

SANDRO DOS SANTOS PEREIRA

Rio Comprido, Rio de Janeiro
(21) 9646-68013 | sandrosp17@gmail.com
29 anos, Brasileiro, Solteiro
Disponibilidade para viagens e mudança

Objetivo: Atuar na área Administrativa/Operacional

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

Carreira em desenvolvimento na área Administrativa, com competência para atuar na gestão de tarefas administrativas em geral, controle de estoque, atendimento ao público e liderança. Sou um profissional comprometido, responsável, pontual, capaz de aprender novas tarefas e tenho bom relacionamento interpessoal. Acredito que possuo o conhecimento inicial, a iniciativa e a força de vontade necessários para contribuir com a empresa, enquanto me desenvolvo profissionalmente.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

01/2022 – 05/2023 Drogaria Venâncio | Supervisor de Infraestrutura e Manutenção

Responsável por administrar a manutenção de aproximadamente 40 lojas nos respectivos bairros:
Niterói - São Gonçalo - Zona Sul – Centro RJ.

- Inspecionar as instalações periodicamente para identificar problemas e a necessidade de manutenção
- Preparar cronogramas semanais de manutenção e alocar o trabalho
- Recrutar, supervisionar e treinar técnicos de manutenção
- Contratar e supervisionar profissionais especializados durante instalações, reparos ou manutenção (eletricistas, bombeiro hidráulico e etc.)
- Inspecionar e manter os sistemas internos das lojas (refrigeração, aquecimento, ventilação e etc.)
- Monitorar o inventário de materiais e equipamentos
- Participar na coordenação de projetos para reforma e construção de lojas
- Garantir o cumprimento das normas de qualidade e dos regulamentos de saúde e segurança das lojas

03/2020 - 01/2022 Drogaria Venâncio | Auxiliar Administrativo

- Gestão e organização do almoxarifado, sob a responsabilidade de atender 94 lojas e 01 galpão: Conferência e armazenamento de equipamentos e materiais dos setores de elétrica, hidráulica, marcenaria, serralheria, refrigeração, civil e pintura.
- Organização do estoque de forma a preservar sua integridade física e condições de uso.
- Fornecimento dos itens em estoque e galpão; gerenciamento das requisições para o setor de compras; manutenção e supervisão dos EPI's fornecidos aos colaboradores; gerenciamento das notas fiscais visando o ajuste de divergências com os registros contábeis; receber, cadastrar, armazenar, separar, distribuir os materiais de uso contínuo ou esporádico e sistema de operação que atuo Oracle's E-Business Suite.

11/2019 a 03/2020 - Associação Carioca de Ensino Superior - UniCarioca | Inspetor Educacional

- Inspecionar e zelar o patrimônio; gerenciamento da compra de materiais institucionais; elaboração de relatórios diários; Atendimento ao público (alunos).
- Apoio a área administrativa por emissão de boletos e declarações e apoio ao docente.

08/2013 a 08/2018 - Forças Armadas Brasileira | Museu Histórico do Exército e Forte de Copacabana

- Responsável pela seção de Almoarifado, e suporte a alta gestão, condução de treinamento de membros da corporação, gestão de documentos, elaboração de planilhas e relatórios gerais, atendimento telefônico e presencial de visitantes e membros da corporação.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Universidade Estácio de Sá | Educação Física - Previsão de conclusão 01/2028
Ensino Médio Completo – Centro Educacional Pódio

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

SAFETY WORLD – Centro de Treinamento

Especialização NR-35 (trabalho em altura) - 10/2021.

Escola Técnica Electra

Técnico em Auxiliar de projetos elétricos de qualificação profissional - 03/ 2022.

Técnico em Auxiliar em desenvolvimento de sistemas de qualificação profissional – 12/2021

Técnico em Auxiliar de processos industriais de qualificação profissional - 10/2021.

IDIOMAS:

- Inglês: leitura e escrita – básico
Facilidade na compreensão do idioma. Em função disso, durante atuação do Exército Brasileiro auxiliava como guia à grupos de turistas;
- Espanhol: leitura e escrita – básico

INFORMÁTICA

Conhecimentos no Pacote Office (Word e Excel) e Internet.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

Trabalho Voluntário - Sou Professor de Luta Livre Esportiva e realizo trabalho voluntário com crianças e adolescentes em comunidades do Rio de Janeiro.

CNH - Categoria B