

# VERA LÚCIA DE MORAES CRUZ BAPTISTA

---

Endereço: Rua Hipólito, N°31, Vila Emil – Mesquita/ RJ.

Telefone: (21) 9 7009-6251

E-mail: veraluciademoraescruz964@gmail.com

---

## **OBJETIVOS**

Buscar oportunidades na área administrativa para aplicar minha experiência como assistente administrativo especializado em tesouraria, fechamento de caixa, contas a pagar e contas a receber. Pretendo contribuir para o crescimento da empresa através da minha capacidade analítica, habilidades organizacionais e comprometimento com a excelência operacional.

## **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

Nível escolar médio completo.

## **EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS**

### **1982 - 2004 | EMPRESA NILOPOLITANA (MATERIAL DE CONSTRUÇÃO)**

Operadora de caixa e assistente administrativo - (Atuando em tesouraria, fechamento de caixa, contas a pagar e receber)

### **2006 - 2024 | EMPRESA PÁTRIA UNIDA (MATERIAL DE CONSTRUÇÃO)**

Operadora de caixa e Assistente administrativo - (Atuando em tesouraria, fechamento de caixa, contas a pagar e receber)

## **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Possuo disponibilidade de horário, tenho facilidade em me comunicar, aprender e trabalhar em equipe.