



Amanda da Silva Dias

Objetivo: Atuar em áreas administrativas ou de atendimento ao público.

Data de nascimento: 12/05/2003

Estado Civil: Solteira

Endereço: Rio de Janeiro - RJ

Telefone: +55 21 96953-9518

E-mail:

amandadias8648@gmail.com

Resumo

Responsabilidade, Comprometimento, Pontual, Organização, Aprendizagem Rápida, Confiabilidade, Relacionamento Interpessoal e Ótima Eloquência Verbal.

Experiência Profissional

- **Intercontinental - Operador de supermercado - 04/2023 - 07/2023.**

TEMPORÁRIO

Atuou como Operador de caixa e Operador de loja.

- **Americanas - Auxiliar de loja - 12/2022 - 01/2023.**

EXTRA NATAL

Atuou como Operador de caixa, Atendente de loja e Repositor.

Formação Acadêmica

- **Ensino Médio Completo**

Colégio Estadual Central do Brasil - 2018 - 2020.

Habilidades

- **Conhece**

Windows 10, Internet, Word 16, Power Point 16 e Excel 16.

Informações Adicionais

Preferência para trabalhar nos horários da manhã e tarde.

Minha carreira está no início, mas estou em busca de uma oportunidade de efetivação para demonstrar meu talento e minhas habilidades, com dedicação, força de vontade e empenho.