

CAUÃ DOS SANTOS

CONTATO

📍 Rua nove de janeiro 31 A
☎ 21990542980
@ simonebeatrizjulia@gmail.com

HABILIDADES

.Trabalho em equipe . Rápido em tomar decisões . TOTVS . Área administrativa .Excel básico

OBJETIVO

Colaborar em um ambiente de trabalho onde possa colocar em pratica meus conhecimentos em favor da instituição na qual viso integrar, focando sempre o beneficio e o crescimento da organização e o crescimento profissional.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Emfol fonte limpa

06/02/2023 - 15/12/2023

Assistente administrativo

Lançamento de notas, verificando boletos, habilidades básicas no sistema (TOTVS)

LP ALIMENTOS

-

Auxiliar de produção

Auxiliar produção, balança, ajudante de caminhão, auxiliar de estoque

EDUCAÇÃO

Ciep 155 Maria Joaquina

2021

Ensino médio completo

Aprovado

SENAI Itaguaí

2023

Assistente Administrativo

Aprovado

PROJETO

Habilidades interpessoais

Feito através de um ensinamento na instituição do SENAI ITAGUAÍ, Aprendi que deixando um ambiente bem saudável e tranquilo a produtividade aumentaria e seria ótimo para o crescimento da Empresa assim tornando todos os funcionários comunicativos e eficiente em seus setores.