



CONTATOS

📍 Jardim Guanabara - Ilha do Governador

✉ andreadigitec@yahoo.com.br

☎ (21) 99441-4908 / 3486-0840

ANDRÉA CECÍLIA M. B. LEITE

OBJETIVO

Busco no mercado de trabalho uma posição nas áreas operacional ou administrativa, atuando na gestão de pessoas e empresas.

HABILIDADES PROFISSIONAIS

- Conhecimento e prática de negociação e fidelização de clientes pessoa física ou jurídica
- Vivência em controle de contratos, prazos e formas de pagamentos.
- Supervisão, coordenação e monitoração de equipes.
- Vivência no atendimento a clientes classe A e personalidades.
- Recrutamento, seleção, treinamento funcional, formação e desenvolvimento de pessoas
- Capacidade de planejamento estratégico, obtenção dos resultados em conformidade com metas e objetivos
- Facilidade de comunicação interpessoal
- Responsabilidade pelo controle do estoque, validade, auditoria e balanço
- Dinamismo, disciplina, ética e visão sistêmica.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Graduação

Comunicação Social - Publicidade e Propaganda
Universidade Estácio de Sá

- Pós-Graduação

Reengenharia e RH
Universidade Cândido Mendes

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Palaphita Bar e Restaurante - Aeroporto

Função: Gerente Geral

Período: 2016 a 2020

- Contemporâneo Restaurante e confeitaria
Função: Gerente Operacional
Período: 2013 a 2016

- CAPED - Centro de Aperfeiçoamento e Desenvolvimento - Fundação CESGRANRIO
Função: Gerente Administrativo (Unidade operacional Bonsucesso)
Período: 2005 a 2008

- MC DONALD'S COM. ALIM. LTDA
Função: Gerente Operacional
Período: 1996 a 2002

TRABALHO VOLUNTÁRIO

- Instituto Conselheiro Macedo Soares
Abrigo de meninas de 06 a 12 anos em situação vulnerável no complexo do Lins

IDIOMAS

Espanhol – fluente
Inglês – nível médio

INFORMÁTICA

Pacote Office - Habilidades avançadas