



Nicolle dos Santos

Artesã Empreendedora

📞 (21) 96444-5935

✉ nicolle.21012002@gmail.com

📍 Estrada de Jacarepaguá 3685, Rio das pedras,
Rio de Janeiro (RJ)

SOBRE MIM

Durante toda a minha trajetória profissional, dois fatores sempre estiveram presentes: a arte em si e a habilidade eficiente em prestar um serviço de excelência, e contribuir para que os resultados prosperem.

Atualmente, como empreendedora artesã, mais do que nunca entendo a importância de trabalhar com qualidade para o sucesso dos negócios.

HABILIDADES

Proatividade
Criatividade
Trabalho em equipe
Comunicação & Oratória
Aprendizado àgil
Dinamismo

IDIOMAS & CONHECIMENTOS

Inglês - CNA (Básico II)
Excel (Intermediário)
Power Point (Intermediário)
Word (Intermediário)

FORMAÇÃO ACADÊMICA

2019 | Colégio Estadual André Maurois - Ensino Médio

2018 | SENAC - Curso de Auxiliar Administrativo

EXPERIÊNCIA

Avaliadora | Cresci e perdi

Dez'23 - Fev'24

- Avaliação e teste de produtos novos e seminovos para compra direta com cliente e posterior revenda em loja.
- Suporte no caixa em horários de pico.
- Treinamento de novos funcionários e capacitação dos mesmos para execução de suas funções
- Gerenciamento de situações de conflito, solucionando erros internos e lidando diretamente com o reflexo destes para com os clientes.

Auxiliar de Loja | Cresci e perdi

Abr'22 - Nov'22

- Identificação das necessidades dos clientes para garantir a satisfação durante a experiência de compra.
- Etiquetagem e precificação de produtos, combinada à organização de estratégia visual da franquia.
- Atuação em atividades fundamentais, como apoio no desenvolvimento de linhas de trabalho e planos de ação.

Auxiliar Administrativo | PUC - Rio

Ago'17 - Out'18

- Gerenciamento de informações e controle de documentação promovendo maior agilidade nos processos rotineiros.
- Apoio administrativo em reuniões, palestras e apresentações em busca da otimização da organização de salas e materiais requisitados
- Mapeamento de dúvidas e solicitações de alunos e professores em busca de direcioná-las para a área responsável