

Cláudia Martins da Silva Barbosa

Rua Vênus,828 casa 4, Santa Terezinha-RJ Cep:2553-270

Tels: (21) 27966994 (21) 990832686 (21) 26970530

Email:barbosa.enf201402@gmail.com

Objetivos Profissionais:

- Recepção/Atendimento
- Recepção Hospitalar
- Operadora de Caixa
- Auxiliar Administrativo

Resumo das qualificações:

Atuo na área operacional em atendimento e recepção há mais de 10 anos, em clínicas, hospitais e comércios.

Escolaridade:

Ensino médio completo.

Curso de Recepcionista Hospitalar e Faturamento Hospitalar (Projeto Triunfar).

Experiências Profissionais:

- Açougue Fiel do Botânico- Caixa-atribuições: abertura e fechamento de caixa, atendimento ao cliente, conferir mercadorias.
- Miriam Presentes- Recepcionista -atribuições: organização da loja; atendimento ao cliente; entregas de mercadorias à domicílio.
- Condomínio Vivendas da Colina-Sindica-atribuições: Administração; pagamento do funcionário; reuniões.
- Nokia Siemens-Despachante-atribuições:suporte de notas e atendimento aos técnicos responsáveis pelo Oi Velox.
- Microlins-Miguel Couto-função: Aux. Administrativo/Secretária/Recepcionista, realização de matrículas de alunos, pagamento de funcionários, entrega de certificados.
- Hospital Universitário Pedro Ernesto-Recepcionista-Cadastramento de pacientes; controle de planilhas do almoxarifado; suporte aos médicos; marcação de consultas; digitalização de laudos médicos.