

Jadyr Alves de Freitas Junior, 42 anos.



Nacionalidade: Brasileira. Estado Civil: Solteiro.

E-mail's.: jadyrjunior@hotmail.com/jadyrfreitas@gmail.com

Tel's.: (21) 2631-1283/(21) 97170-0413/(21) 98766-2633 (whatsapp)

Endereço: Rua 55, nº 396, Jardim da Paz, Guia de Pacobaíba (Praia de Mauá), CEP 25926-663, Magé/RJ.

Objetivos Profissionais/Pretensões de Vagas

- **Áreas de Interesse:** Conferente.
- **Pretensão Salarial:** A combinar.
- **Tipo de Contrato:** Efetivo.

Formação Acadêmica/Habilidades

- **Formação Acadêmica:** Ensino Médio Completo, Colégio Estadual Mauá - Magé/RJ, 02/1997 à 12/1999.
- **Office:** Word; Windows.
- **Senac:** Técnicas Administrativas.
- **Primeira Habilitação:** Motorista categoria B - Exerço atividade remunerada
- **Habilidades:** Lançar NF'e (XML); Revisão do Ponto (Cartão/Folha); Conductor; Logística; Conferência; Gerência.

Experiência Profissional

- **Subgerente**, Supermercado GRG de Mauá Ltda. (Rede Economia) em Magé/RJ, 06/2022 à 02/2024. Auxiliando na gerencia geral da empresa em todos os setores bem como na execução de diversas demandas administrativas.
- **Motorista**, exercendo a função como condutor profissional de viagens para diversas regiões no Estado do Rio de Janeiro e em outros Estados.
- **Gerente**, Unilar de Mauá Ltda Me. (Rede de Supermercados Nova Canaã) em Magé/RJ, 08/2012 à 03/2018. Atuando na área administrativa e financeira da empresa, como: fechamento de caixas; manuseamento em sistema Uniplus; lançamento e emissão de DANFE's em arquivo XML; contas a pagar; verificação de folha/cartão de ponto digital; admissão de funcionários; compras, conferência, armazenamento e distribuição de mercadorias; relacionamento profissional com clientes; supervisão em setores.
- **Gerente**, Padaria e Bazar Malheiros Ltda. (Rede de Supermercados Guti) em Teresópolis/RJ, 12/2010 à 05/2011. Atuando na área administrativa e financeira da empresa, como: fechamento de caixas; manuseamento em sistema PDV; admissão de funcionários; compras, conferência, armazenamento e distribuição de mercadorias; relacionamento profissional com clientes; supervisão em setores.
- **Gerente**, Cornelia Claudia Henrichs Corral Me. (Rede de Supermercados Guti) em Magé/RJ, 09/2005 à 09/2009. Atuando na área administrativa e financeira da empresa, como: fechamento de caixas; manuseamento em sistema PDV; admissão de funcionários; compras; conferência, armazenamento e distribuição de mercadorias; relacionamento profissional com clientes; supervisão em setores.
- **Balconista**, Cornelia Claudia Henrichs Corral Me. (Rede de Supermercados Guti) em Magé/RJ, 03/2001 à 08/2005. Atuando no setor varejista, como: empacotador de compras em check out's; reposição e layoutização de mercadorias em gôndolas; atendimento de entrega à domicílio.

Informações Complementares

Sou candidato de grande responsabilidade para atuar em qualquer ramo discriminado acima sobretudo como Conferente, devido a minha carreira conforme descrita neste currículo, e por isso, desejo fazer parte dessa empresa/instituição com o intuito de querer estar disponível em todas as atividades necessárias.