

# Enésia Melo de Moraes

Rua Araújo Rozo, 90 lote 02 - Anchieta - Rio de Janeiro/RJ - CEP - 21635-100

## RESUMO PROFISSIONAL

- Experiência em atendimento ao público, presencial e telefone
- Habilidade em organização, arquivo de documentos e digitação

## HISTÓRICO PROFISSIONAL

06/2012 - 04/2018

- Operadora de equipamento digital ( digitadora) - MGI Tecnogin Micrográfica no Gerenciamento da Informação Ltda - RJ

Digitação de documentos para microfilmagem e arquivo. Separação e organização de documentos e arquivo. Digitação de planilhas.

03/2003 - 07/2005

- Auxiliar de escritório - Sindicato dos Empregados de Ag Autônomos do Estado RJ - Nova Iguaçu/RJ

Atendimento ao público(associados) presencial e por telefone. Confecção de boletos para pagamento das contribuições. Digitação e arquivo de documentos.

01/2001 - 08/2001

- Auxiliar de escritório - Todorole Hidráulica Máquinas e Ferramentas Ltda - RJ

Serviços de tesouraria. Contas à pagar e receber. Cobranças à clientes. Contato com fornecedores. Atuação na área de RH. Confecção de folha de pagamento. Arquivo de documentos de funcionários.

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

Ensino Médio - Colégio Estadual Professor José Accioly - RJ

## COMPETÊNCIAS

- Digitação
- Organização e arquivo de documentos
- Atendimento ao público
- Atendimento telefônico