

Sarah Ribeiro Silva Salles

E-mail: sarahsalles.tjii@gmail.com

Contato: (21) 979898-773

Endereço: Santa Tereza Rio de Janeiro, Rj

OBJETIVO

- Atuar no setor administrativo

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Ensino Médio Técnico em Administração Colégio Pedro II

CURSOS COMPLEMENTARES

- Introdução a Administração (carga horária 12h - Fundação Bradesco)
- Marketing Digital (cursando - carga horária 96h - Senac)

EXPERIÊNCIA

- Operadora de Telemarketing Receptivo (2020 até 2023)
Realizando tarefas como atendimentos telefônicos, agendamento de reuniões, atendimento por Whatsapp, atualização de cadastros, respostas de email, cobrança de documentação e alimentação de planilhas.