



felipe3filhos@gmail.com



965632766/\*966985890



Rua Itabaiana de oliveira ,  
Mesquita , Rio de janeiro  
26554180



10/05/1992



Casado(a)

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

**Colégio estadual zenóbio da  
costa** , Nilópolis/Olinda ,  
Fevereiro 2012 - Setembro  
2012

**Status** - Cursando

- Curso de [Área] pela  
[Instituição]

Informática : Avançado  
**Microlins** , Mesquita , Julho  
2007 - Julho 2008

**Status** - Concluído

# FELIPE DE ALMEIDA RAMOS

## RESUMO PROFISSIONAL

Profissional com [Número] anos de experiência na implementação e melhoria de processos a fim de garantir a segurança e a proteção dos trabalhadores. Especializado na identificação e erradicação de riscos químicos, físicos e biológicos, segundo as Normas Regulamentadoras aplicáveis. Capaz de monitorar operações e processos com eficiência a fim de garantir que as empresas atuem de acordo com as Normas Regulamentadoras vigentes, preservando a saúde e a segurança dos funcionários. Competência comprovada na melhoria de processos, garantindo a conformidade com as metas de segurança e produtividade. Profissional especializado em segurança ocupacional, com [Número] anos de experiência na avaliação e melhoria das condições de trabalho em empresas [Tipo]. Com atenção aos detalhes e amplo conhecimento técnico da área, é capaz de tomar decisões assertivas visando a saúde e o bem-estar dos colaboradores.

## HISTÓRICO PROFISSIONAL

Janeiro 2023 - Dezembro 2023

**Águas do rio - Agente de saneamento**, Nova Iguaçu , Rio de janeiro

- Abertura e fechamento de registros hidráulicos, permitindo o controle da vazão de água na realização de manutenções no sistema.
- Coleta de amostras de materiais para realização de testes a fim de verificar riscos.
- Colaboração com a gerência na melhoria dos procedimentos de segurança em canteiros de obras, afetando mais de [Número] funcionários.
- Desenvolvimento de programas de higiene ocupacional com base em técnicas como monitoramento de poluentes atmosféricos e sonoros, oferecendo suporte constante ao trabalhador.
- Manutenção e conservação de redes de esgoto, removendo poluentes que impedissem a eficiência dos processos de coleta e tratamento.
- Identificação das causas de acidentes e das melhores estratégias de prevenção através de investigações e análises abrangentes.
- Avaliação da conformidade do local de trabalho com as NRs, implementando estratégias imediatas para solucionar discrepâncias.
- Auxílio na gestão do estoque, solicitando a compra de produtos conforme as demandas da unidade.
- Limpeza e manutenção da área de trabalho, garantindo a boa imagem do ambiente profissional.
- Apoio em tarefas administrativas, incluindo alimentação de planilhas, organização de documentos e controle de contas, otimizando a rotina da equipe.
- Participação em treinamentos na área a fim de atualizar os conhecimentos e impulsionar o desenvolvimento profissional.

- Apoio na resolução de conflitos, buscando negociar acordos benéficos a ambas as partes.
- Participação em reuniões com a equipe, discutindo novos processos para melhorar a eficiência e a qualidade do serviço.
- Auxílio em tarefas de secretariado, como atendimento telefônico, agendamento de compromissos e envio de correspondências, facilitando a rotina do departamento.
- Criação de planilhas e relatórios, facilitando o acompanhamento das atividades pela equipe.

Janeiro 2021 - Janeiro 2023

**Cardeal Ltda - Auxiliar de serviços gerais**, Rio de Janeiro , Rio de Janeiro

- Monitoramento do estabelecimento, verificação de visitantes e da conduta dos funcionários quanto às regras e procedimentos de segurança a fim de proteger clientes e reduzir riscos de responsabilidade jurídica.
- Alcance das metas de vendas preestabelecidas, oferecendo produtos como aditivos e lubrificantes e promoções vigentes no período.
- Limpeza de pisos com o uso de aspiradores e produtos específicos, entregando resultados duradouros e profissionais.
- Responsável pela coleta de lixo e resíduos dos ambientes, respeitando a classificação para reciclagem, contribuindo para o correto descarte final.
- Supervisão das atividades dos visitantes a fim de identificar problemas e promover a diversão, a segurança e a inclusão.
- Remoção de materiais perigosos, itens sujos e lixo das áreas de circulação de clientes.
- Verificação do trancamento dos quartos após o serviço de arrumação a fim de garantir a segurança do local.
- Coordenação de atividades de [Tipo] e [Tipo] para grupos grandes e pequenos.
- Execução dos serviços de abastecimento de combustíveis, cumprindo as normas de segurança estabelecidas para postos de gasolina.
- Realização das tarefas conforme a demanda dos supervisores, garantindo que os trabalhos fossem feitos com qualidade e eficiência.
- Higienização de superfícies com produtos desinfetantes, garantindo ambientes saudáveis para as pessoas.
- Supervisão da manutenção e operação de equipamentos de [Tipo] e [Tipo], garantindo a segurança, a limpeza e a eficiência operacional.
- Direcionamento de clientes aos assentos de acordo com o número do bilhete e esclarecimento de dúvidas sobre o local.
- Monitoramento de alergias e restrições dietéticas, garantindo que as refeições e lanches oferecidos atendam aos requisitos necessários.
- Direcionamento de clientes aos assentos designados, oferecendo informações e guiando-os com o auxílio de lanternas quando o recinto encontra-se escuro.

Março 2020 - Dezembro 2021

**Marlog logística e transporte Ltda - Operador de movimentação e armazenagem de cargas**, Belford roxo , Rj

- Auxílio no controle de produtos devolvidos ou com problemas no envio, registrando os motivos conforme as orientações da empresa.
- Organização do espaço de armazenamento, otimizando o setor para facilitar a movimentação dos funcionários e a manipulação das cargas.
- Verificação de informações de envio de mais de [Número] pacotes por dia utilizando o [Software].

- Expedição de mercadorias para a transportadora, verificando os documentos de transporte necessários e conferindo os produtos de acordo com o pedido.
- Descarregamento de produtos dos caminhões, posicionando-os com cuidado em paletes antes de armazená-los nas prateleiras, preservando a integridade da carga.
- Armazenamento e controle de produtos em prateleiras, garantindo a disponibilidade do estoque e evitando a falta dos itens.
- Uso de escadas e paleteiras hidráulicas para carregar e descarregar mercadorias pesadas.
- Armazenamento de produtos conforme orientações internas, organizando-os de acordo com a ordem em que chegassem no depósito para evitar atrasos no envio ao destinatário.
- Etiquetagem dos produtos após o recebimento de cargas, registrando os dados no sistema para facilitar a identificação automática de diferentes itens.
- Participação em treinamentos na área a fim de atualizar os conhecimentos e impulsionar o desenvolvimento profissional.
- Solução de problemas cotidianos, tomando decisões com segurança e autonomia a fim de obter bons resultados.
- Criação de planilhas e relatórios, facilitando o acompanhamento das atividades pela equipe.
- Adesão aos protocolos de segurança contra a COVID, incluindo uso de máscara e álcool gel.
- Carregamento e movimentação de materiais, seguindo as normas de segurança do trabalho para evitar acidentes.

Fevereiro 2018 - Março 2020

**AFE TINTAS - Auxiliar de produção**, Nilópolis , Rj

- Verificação das normas de segurança antes do início das atividades, contribuindo para um ambiente de trabalho sem acidentes.
- Execução correta do processo de trabalho, identificando e informando falhas que afetassem a eficiência das linhas de produção.
- Registro das atividades de rotina da linha de produção, prezando pelo cumprimento das metas estabelecidas pela empresa.
- Controle do estoque de materiais, solicitando as reposições antecipadamente para evitar interrupções na produção.
- Embalagem dos produtos fabricados, assegurando a proteção e integridade dos itens até a chegada aos destinos finais.
- Apoio no recebimento de matérias-primas, realizando o lançamento nos controles de estoque para análise da gestão.
- Responsável pelo processo de produção, realizando o abastecimento de matérias-primas, garantindo o uso eficiente dos recursos para evitar desperdícios.
- Organização e limpeza do local de trabalho, mantendo o ambiente em condições adequadas para a realização das atividades.
- Comunicação on-line com clientes para esclarecimento de dúvidas e reclamações, aumentando a satisfação com o serviço.
- Execução das tarefas designadas pela equipe, com atenção aos detalhes para evitar erros.

Janeiro 2015 - Julho 2019

**Hipertintas - Estoquista**, Campo grande , Rio de janeiro

- Controle do estoque de mercadorias, identificando itens com estoque mínimo para reposição, visando cumprir com o divulgado nas ofertas.

- Recebimento, separação e conferência de mercadorias dos fornecedores, mantendo a organização do estoque para garantir a rapidez e a eficiência dos processos de carga e descarga.
- Responsável pela organização do estoque e contagem periódica dos itens para conferência no sistema, informando discrepâncias à gerência para tomada das ações necessárias.
- Responsável pela armazenagem, separação, controle e conferência de mercadorias e pedidos conforme os processos estabelecidos, de forma a seguir os protocolos de armazenamento, colaborando com o fluxo de mercadorias à transportadora.

Abril 2013 - Janeiro 2015

**Posto de gasolina austral ltda - Frentista, Madureira , Rj**

- Manutenção do ambiente e entorno do posto de combustíveis, garantindo que estivessem sempre organizados e atrativos às compras, assegurando a limpeza local e a organização das gôndolas de produtos conforme requisitado pela gerência.
- Sugestão de uso de aditivos, equipamentos de limpeza e outros produtos de qualidade, propiciando maior rendimento do veículo e contribuindo para as vendas da empresa.
- Responsável pelo fechamento do caixa do turno, gerando relatórios e prestando contas à gerência.
- Responsável pelo atendimento ao cliente em posto de combustíveis, garantindo o abastecimento dos veículos e a venda de produtos diversos para automóveis.
- Realização de serviços adicionais como lavagem rápida de para-brisa, abastecimento do nível de água e óleo do veículo e calibragem de pneus, aumentando o nível de satisfação do cliente.
- Verificação do nível de fluidos dos veículos, determinando a necessidade de troca de óleo ou reposição de água, entre outros.
- Realização de tarefas incluindo o abastecimento de automóveis, checagem e troca de óleo e água do motor, bem como calibragem de pneus em caso de necessidade, conforme o pedido do cliente.
- Abertura e fechamento do caixa conforme o horário de trabalho, de forma a garantir a emissão de notas fiscais aos clientes, realizando com competência os cálculos de troco e a organização dos comprovantes de pagamentos com cartão.

Abril 2010 - Maio 2011

**Papelex - Ajudante de motorista, Rj, Rj**

- Auxílio no controle do estoque de mercadorias, contando os produtos disponíveis para solicitar a reposição caso fosse necessário.
- Separação de mercadorias no veículo, organizando os pedidos de acordo com a rota de entrega.
- Orientação de motoristas em manobras, indicando o posicionamento ideal dos veículos para facilitar os processos de carga e descarga.

Março 2009 - Abril 2010

**La costa ltda - Office-boy, Rio de janeiro , Rj**

- Recebimento e encaminhamento da correspondência corporativa aos setores e funcionários adequados.
- Organização e registro de documentos corporativos no sistema [Tipo].

Distribuição de tarefas administrativas entre funcionários de [Área], oferecendo orientações para melhoria do desempenho

---

## HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Proatividade para antecipação de problemas
- Conhecimento das normas e leis ambientais
- Comunicação clara e assertiva
- Aptidão com tecnologias
- Atualização constante na área de atuação
- Conhecimentos em matemática e análise estatística
- Visão sistêmica do negócio e das metas da empresa
- Zelo pela higiene e organização do local de trabalho
- Inteligência emocional para lidar com os desafios diários
- Conhecimentos em Pacote Office, com foco em Word e Excel
- Bom relacionamento com os colaboradores