



# Luiz Renato Brito dos Santos

## Contato

Rua Onze Ipiranga, 26293-495  
Nova Iguaçu, Rio de Janeiro  
[21]97569-7515, [21]974771605  
w8prouser@hotmail.com

## Escolaridade

Ensino Médio Regular Completo –  
EEES Ubaldo de Oliveira – RJ-  
(2004-2008)

## Habilidades Principais

Comunicação  
Assiduidade  
Comprometimento  
Determinado com motivação de  
crescer e ajudar os outros a  
conquistarem os seus principais  
objetivos.  
Adaptação com pessoas difíceis  
e autocontrole.

## Qualificações Básicas

Inglês – Básico/Intermediário  
Instalação de programas,  
formatação de HD, Currículo  
com ou sem foto, tratamentos de  
imagens, Internet, rápida  
digitação.

## Objetivo

Atuar na área de atendimento ao público desenvolvendo e aprimorando minhas habilidades.

## Info Pessoal:

Estado Civil: Casado /Idade: 36 Anos  
Disponibilidade: Qualquer horário, preferência turno da manhã.

## Experiência

Empresa: **CASAS GUANABARA COMESTÍVEIS LTDA**

Cargo: **FISCAL DE CAIXA (1/2016 - 10/2023)**

- Atividade: Auxiliava as operadoras de caixa com troco, multiplicação de mercadorias, demandas específicas de clientes, ou quaisquer outros problemas referentes ao caixa.

Empresa: P.K.K CALÇADOS LTDA

Cargo: VENDEDOR E REPOSITOR - Extra Natal (11/2015 - 4/2016)

- Atividade: Auxiliava nas vendas com atendimento ao público e nas reposições de mercadorias.

Empresa: CONTAX S.A

Cargo: OPERADOR DE TELEMARKETING (2/2012 - 5/2015)

- Atividade: Auxiliar o cliente na resolução de problemas referentes à sua conexão sem a necessidade de encaminhar um técnico ao local. Orientá-lo a fazer alguns procedimentos simples como: "reset físico" e verificação de cabos, ou avançados, como a configuração de modems e navegadores por exemplo.

Empresa: TIVIT SERVIÇOS E TECNOLOGIA

Cargo: OPERADOR DE TELEMARKETING (10/2008 - 12/2010)

- Atividade: Atendia chamado do cliente para esclarecer dúvidas e fornecer informações sobre produtos e serviços, receber e registrar elogios e reclamações.

## Cursos

Empresa: Elite Informática

- Nível Básico/ Gestão Empresarial/ Secretariado e Contabilidade – Período 1 ano e 8 meses

Empresa: Faculdade Estácio de Sá

- Técnicas de Venda e Atendimento – Período 16 hs
- Técnicas de Marketing (Call Center) – Período 16 hs

Empresa: Microlins

- Telemarketing – Período 3 meses