

RODRIGO DE OLIVEIRA GAGO

Solteiro, 34 anos Rio de Janeiro, Rua Santo Antônio 96, Sepetiba

oliveira_rodrigo90@yahoo.com.br (21) 9996-14345 / 2427-4118

WhatsApp: (21) 97288-3477

Resumo do Currículo

Profissional de Compras com mais de 8 anos de experiência em logística, departamento pessoal, RH, jurídico, financeiro, arquivologia e compras. Habilidade em sistemas de gestão (GAL, SCE, SIGE, SAP e Alterdata). Disponibilidade para viagens. Competências em liderança, comunicação e gerenciamento de tempo.

Experiência Profissional

Loja do Biscoito

Gerente de Compras

Dezembro 2022 - Presente

- Gestão de fornecedores e negociação de contratos.
- Controle de estoque e análise de demanda.
- Coordenação de equipe de compras e logística.

Megadoce Atacado

Proprietário

Julho 2016 - Setembro 2022

- Administração geral do negócio, incluindo compras, vendas e finanças.
- Desenvolvimento de estratégias de mercado e gestão de estoque.
- Relacionamento com fornecedores e clientes.
- **Rastrecall**

Auxiliar Administrativo / Departamento Pessoal

Março 2015 - Junho 2015

- Apoio nas áreas de RH e administrativo.
- Gerenciamento de documentos e atendimento a funcionários.

Pratica Express

Auxiliar Administrativo

Julho 2014 - Março 2015

- Execução de tarefas administrativas e de logística.
- Suporte na preparação de relatórios e planilhas.

Duetto Multimarcas

Auxiliar de Vendas

Mai 2010 - Novembro 2011

- Atendimento ao cliente e suporte em vendas.
- Controle de estoque e movimentação de mercadorias.

Responsabilidades e Realizações

- Execução de serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração, finanças, compras e logística.
- Atendimento a fornecedores e clientes, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços.
- Arquivamento e tratamento de documentos variados, cumprindo procedimentos necessários.
- Preparação de relatórios e planilhas.
- Liderança de projeto na Pratica Express para a filial de São Paulo, gerindo o setor durante dois meses até a reposição de um novo coordenador.

Competências

- Pacote Office (Microlins)
- Internet Explorer (Microlins)
- Gestão de Pessoal (Percurso)
- Six Sigma (Catho)
- Administração de Compras (Catho)
- Logística (Catho)

Habilidades

- Liderança
- Comunicação
- Integridade
- Dinamismo
- Escrita
- Compras
- Gerenciamento de Tempo

Formação Acadêmica

Universidade Estácio de Sá

Graduação em Direito (4º ano - trancado)