

## **Curriculum Vitæ**

### **Dados Pessoais:**

THAYCIANE ARAÚJO MONTEIRO DA SILVA

Nascimento: 05/03/1991

Endereço: Rua Benedito Coelho de Castro, 747, Fazenda Caxias, Seropédica.

E-mail: thaicimaria@gmail.com

Telefone: 21991965177

### **Objetivo:**

Colaborar em um ambiente de trabalho onde possa colocar em prática seus conhecimentos em favor da empresa, focando sempre no benefício e no crescimento profissional.

### **Habilidades Pessoais e Comportamentais:**

Proatividade;  
Boa comunicação;  
Pontualidade co os horários estabelecidos pela empresa;  
Foco em resultados.

### **Experiência Profissional:**

Venda em comércio de alimentos – Bob's (2008-2009), cargo de atendente;  
Expresso Real Rio (2011-2012), cargo de auxiliar administrativo (aprendiz).

### **Formação Acadêmica:**

Ensino médio completo – Colégio Estadual Waldemar Raythe (2009).

Ensino superior de Psicologia, cursando (7º período) – Faculdade Unisuam.

### **Informática:**

Curso básico de informática – Faetec (2006-2007);  
Curso auxiliar administrativo – Sest – Senat (2011).

### **Observações:**

Disponibilidade de horário para manhã e tarde.