

# Célio Cristiano de Souza Braga.



Data de nascimento: 11/01/1981. Nacionalidade: Brasileiro. Naturalidade: Nova Iguaçu. Estado civil: casado, 43 anos, 1 filho. End: Rua Jose Leonardo nº 115 Floresta/Cerâmica Nova Iguaçu RJ Carteira de habilitação: B Telefone: (24)992004561(21988073610/ 988244987). E-mail: Mar27CSR@gmail.com

## **Objetivo Profissional: Logística.**

Formação: Logística cursando último período ( Universidade de vassouras) Previsão de conclusão Dezembro de 2024

Curso profissionalizantes: Técnico em segurança do trabalho, realizado no cap (colégio de aplicação em Vassouras) USS Vassouras RJ, com duração de 24 meses, (Já com registro permanente de técnico). (Cursando Faculdade de Engenharia Civil na UGB-Barra do Piraí, Trancado no momento, já no terceiro período). Curso Extra: CIPA 8hs, NR-10 40hs, Investigação de acidentes 8hs, Meio Ambiente 8hs. Informática: Digitação computadorizada, Windows 95, Word, Excel, Power point, realizado na Graal informática com duração de 12 meses. Auxiliar administrativo (Técnicas de administração, Recursos humanos, Contabilidade e Matemática financeira, e Secretariado executivo) com duração de 08 meses na VN-cursos. Digitação computadorizada (Revisão), Excel avançado, Ferramentas e acessórios, Acces, Outlook, Project, realizado na VN-cursos, com duração de 3 meses (Intensivo), Auxiliar administrativo com Secretariado realizado na Treina mais Barra do Piraí, Excel avançado realizado na Treina mais Barra do Piraí.

## **Experiência profissional:**

Detran . cargo: serviços gerais

Confeitaria e lanchonete flor de Vassouras LTDA. Cargo: Balconista.

Principais atividades: Atendimento ao cliente.

Cereais Bramil LTDA. Cargo: Confeiteiro.

Principais atividades: Fabricação de pães, Tortas, Doces e seus derivados.

Aciona infraestrutura S.A. cargo: Auxiliar Administrativo.

Principais atividades: Elaboração de planilhas no Excel, Organização de documentos, Relatórios via E-mail, Emissão de notas fiscais – Danfes e Danfaes, Atendimento em Almoxarifado central e Epi, conferencia de materiais, Participante e membro da CIPA entre outros.

A nossa drogaria. Cargo – estoquista.

Principais atividades: Organização e armazenagem de mercadorias, como xaropes e remédios em geral, refrigerantes e aguas no que tange o seguimento da empresa, uso do sistema WMS, utilização na transpaleteira elétrica e paleteira comum, auxiliei a manter os estoques entre os niveis mínimo e máximo assegurando a disponibilidade dos produtos e também para a guarda do paletes de madeira que se localizava acima de 3mt de altura com a transpaleteira.

Atribuições pessoais: Flexibilidade, responsabilidade, dedicação, bom relacionamento em grupo e com capacidade de aceitar mudanças rumo ao crescimento da empresa. Coloco meu currículo para sua apreciação e agradeço desde já sua atenção que em mim foi confiada e permaneço aguardando .

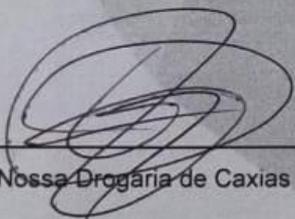
**Celio Cristiano de Souza Braga**

São João de Meriti, 12 de setembro de 2024

## CARTA DE REFERÊNCIA

Declaramos para os devidos fins que, CELIO CRISTIANO DE SOUZA BRAGA, portador do CPF N° 08680411736, trabalhou em nossa empresa no período de 29/07/2024 a 02/09/2024 exercendo o cargo de ESTOQUISTA.

Atenciosamente,



Gabriel Santarini  
Administração de Pessoas  
A Nossa Drogaria de  
Caxias LTDA

A Nossa Drogaria de Caxias LTDA