

CAMILA DAMACENA BRAZ DA SILVA

ESTRADA DA PACA, 915
NOVA IGUACU, RJ
(21)98091-6115
camila.damascena@gmail.com



Resumo profissional

Confiável, demonstrando forte capacidade de realizar multitarefas, resolução de problemas e habilidades de comunicação, tendo como um de seus pontos fortes a promoção de produtos e finalização de vendas. Sucesso em upselling de itens-alvo e em proporcionar experiências positivas ao cliente para gerar fidelidade e compras repetidas. Treinado em áreas de e flexível com as necessidades de mudanças de negócios. motivado, com anos de experiência por assessoria em necessidades operacionais e desenvolvimento de soluções para poupar custos, desenvolver lucro e direcionar a satisfação dos consumidores. Engenhoso e bem organizado, com excelentes competências em liderança e desenvolvimento de equipes.

Histórico profissional

Dezembro 2016 - Dezembro 2016

Operador De Caixa (extra Natal)

Impecável

Caxias

- Entrega de serviço excepcional para cada consumidor, ouvindo preocupações e respondendo dúvidas.
- Auxílio ao [cargo] no desenvolvimento das operações e resoluções de problemas, prestando um serviço de atendimento ao cliente de ponta.

Dezembro 2015 - Julho 2016

Operador De Caixa

Habib's

NOVA IGUACU

- Garantia da correção ao conferir a caixa registradora e restaurar a quantidade adequada de dinheiro em espécie e moedas para as transações.

Setembro 2014 - Dezembro 2014

Atendente De Balcão

Finest Bar Restaurante

Curicica

- Avaliação de dados no nível do estoque, vendas aos clientes e outros fatores, avaliação de tendências e relatório das descobertas para auxiliar a gerência sênior na tomada de decisões operacionais eficazes.
- Recrutamento, gerenciamento e motivação de uma equipe de varejo com membros para proporcionar experiências positivas e memoráveis a cada cliente.

Abril 2013 - Dezembro 2013

Atendente De Balcão

Arcos Dourados Comércio De Alimentos

Nova Iguaçu

- Desenvolvimento, implementação e aprimoramento das metas de funcionários e políticas operacionais, a fim de promover a produtividade e fortalecer o desempenho da equipe.

Formação acadêmica

Ensino Médio Completo

Encejja

Competências

- Análise de fluxo de caixa
- Gestão de dinheiro/caixa
- Experiência em gestão de caixa
- Experiência em gerenciamento de caixa
- Operação de caixa registradora
- Sistemas de registros de caixa
- Pedidos de produtos
- Assistência ao cliente
- Procedimentos de abertura e encerramento
- Habilidades em comunicação
- Trabalho em equipe
- Atenção a detalhes
- Coleta de pagamentos
- Saudação a clientes
- Verificação de reembolsos adequada
- Conhecimento do produto
- Reembolsos e trocas
- Habilidades básicas em matemática
- Assistência em compras
- Capacidade de realizar tarefas múltiplas
- Contagem de dinheiro
- Trocas
- Limpeza e aparência da loja
- Habilidades para trabalho em caixa registradora
- Processamento de crédito e débito
- Ensacamento do produto
- Transações de crédito e dinheiro
- Tomada de pedidos
- Vendas de produtos e serviços