

JOICE DANTAS DA COSTA

Endereço: rua artur reis de carvalho/nilopolis telefone : 21993631169 | Email:dantasjoyce@hotmail.com

Objetivo

- Em busca de crescimento profissional na área de atuação, buscando uma nova oportunidade de trabalho, sendo capaz de executar múltiplas tarefas e executar diversas funções.
- em busca de novas oportunidades como : vendas, caixa, Auxiliar de escritório, limpeza, entre outras, visando contribuir com o crescimento da empresa.
- Em busca de recolocação na função das áreas de experiência, mas também aberto a novas oportunidades em outros ramos.

Educação

- Nuta bartlet james, concluído no ano de 2015, ensino Médio completo

Experiencia

- **Leiturista da empresa Águas do rio 4 spe s.a**
- Função : Realização do levantamento de usuários não cadastrados, atualizando os dados dos clientes e assegurando a coleta consciente de informações, demonstrando a idoneidade do trabalho por meio da apresentação da identificação profissional.
- Identificação da localização do medidor, buscando garantir o procedimento correto e encaminhar os documentos e registros ao departamento responsável, orientando sobre possíveis necessidades de manutenção.
- Leitura de medidores de consumo e preenchimento de formulários com os dados corretos, assegurando o controle detalhado dos números e o envio dos dados para a cobrança, tendo reduzido o número de erros de cálculos em Número
- Identificação de problemas, analisando as informações disponíveis a fim de obter as melhores soluções.
- **Vendedor de comercio varejista Toulon**
- Atendimento ao cliente, incluindo negociação de preços e condições de pagamento a fim de manter um bom relacionamento e benefícios às duas partes.
- Esclarecimento de dúvidas dos clientes e realização de troca de produtos, colocando em prática a regulamentação do Código de Defesa do Consumidor a fim de garantir correção e ética diante das exigências do comprador.
- Disposição e arrumação de produtos nas prateleiras e vitrines de forma atrativa, com o intuito de aumentar as vendas.
- **Competências**
 - Facilidade para o trabalho em equipe e boa comunicação
 - Rapidez e eficiência no atendimento ao cliente
 - Habilidades com sistemas de controle de caixa
 - simpatia no trato com clientes e equipe
 - limpeza rápida